



ŽUPANIJA SPLITSKO - DALMATINSKA  
**GLASNIK**  
SLUŽBENO GLASILO OPĆINE BRELA

Godišnja pretplata 50 kn Žiro račun HPB br 2390001-1807700005	GODINA XV      BROJ 5 Brela, 3. prosinca 2014.	Telefon: 618-561 List izlazi po potrebi
---	---	--

**S A D R Ž A J**

1. Odluka o početku mirovanja mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća .....	1
2. Odluka o 2. izmjenama i dopunama Odluke o proračunu Općine Brela za 2014. g. ....	2
3. Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja groblja kod crkve sv. Jurja /DPU 2/.....	15
4. Odluka o auto taksi prijevozu .....	20
5. Odluka o potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa .....	26

Na temelju članka 79.stavka 6. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12), članka 32. Statuta Općine Brela («Glasnik-službeno glasilo Općine Brela» broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Brela na sjednici održanoj 2.prosinca 2014. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o početku mirovanju mandata vijećnika i početku**  
**obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika Općinskog vijeća**

**Članak 1.**

Ivanu Čuljak iz Brela, Stjepana Radića 4, počinje mirovanje mandata općinskog vijećnika Općine Brela (na osobni zahtjev) s danom 2.prosinca 2014.godine.

**Članak 2.**

Tadi Jakir iz Brela, Put počivala 1, verificira se mandat općinskog vijećnika Općinskog vijeća Općine Brela s danom 2.prosinca 2014.godine.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Glasniku-službenom glasilu Općine Brela».

Klasa:021-01/14-01/1423  
Urbroj: 2147/03-01-01-13  
Brela, 2.prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRELA

Predsjednik  
Ivo Šodan, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu ( N N br. 87/08 i 136/12) te članka 32. Statuta Općine Brela ( Glasnik-službeno glasilo Općine Brela br. 1/13), Općinsko vijeće Brela na sjednici 02.12 .2014 .godine donijelo je

**O D L U K U**  
**O DRUGIM IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O PRORAČUNU**  
**OPĆINE BRELA ZA 2014.GODINU**

**I.OPĆI DIO**

*O odluci o Proračunu Općine Brela za 2014 godinu, članak 1 mijenja se i glasi:  
Proračun Općine Brela za 2014 godinu (U daljnjem tekstu – Proračun) sastoji se od:*

**A. RAČUN PRIHODA I IZDATAKA**

		<i>Proračun 2014</i>	<i>Smanjenje / Povećanje</i>	<i>Rebalans II</i>
6	<i>Prihodi poslovanja</i>	<i>11.956.450</i>	<i>-102.150</i>	<i>11.854.300</i>
7	<i>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>			
3	<i>Rashodi poslovanja</i>	<i>10.264.450</i>	<i>-147.150</i>	<i>10.117.300</i>
4	<i>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</i>	<i>4.092.000</i>	<i>45.000</i>	<i>4.137.000</i>
	<i>Razlika – Višak</i>			
	<i>U k u p n o</i>	<i>14.356.450</i>		<i>14.254.300</i>

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA  
(VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)**

**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA 2.400.000**

**C. RAČUN ZADUŽIVANJA /FINANCIRANJA**

**PRIMICI OD FIN.IMOVINE I ZADUŽIVANJA  
IZDACI ZA FIN.IMOVINU I OTPL.ZAJMOVA  
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJA**

**VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA  
IZ PREDHODNIH GODINA+ NETO ZADUŽ./FINAN. 2.400.000**

**Članak 2.**

Prihodi i primici , rashodi i izdaci po skupinama,podskupinama,odijelcima utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2014 godinu kako slijedi :

**A.RAČUN PRIHODA I RASHODA****OPĆI DIO**

Broj konta	Vrsta prihoda/izdataka	PRORAČUN 2014	Smanjenje/ povećanje	Rebalans II
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>11.956.450</b>	<b>-102.150</b>	<b>11.854.300</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>4.000.000</b>		<b>4.000.000</b>
611	Porez i prir.na doh	2.500.000		2.500.000
613	Porez na imovinu	1.200.000		1.250.000
614	Por.na robu i usluge	350.000		350.000
<b>63</b>	<b>Pomoći unutar države</b>	<b>350.000</b>		<b>350.000</b>
633	Pomoći iz žup.proračuna	350.000		350.000
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.150.000</b>		<b>1.150.000</b>
641	Prih.od fin.imo.	100.000		100.000
642	Prihodi od nefin.imovine	1.050.000		1.050.000
<b>65</b>	<b>Prihodi od administra. pristojbi</b>	<b>6.406.450</b>	<b>-102.150</b>	<b>6.304.300</b>
651	Uprav.i admin.pristojbe	800.000		800.000
652	Prihodi po poseb.propisima	900.000		900.000
653	Kom.doprinosi i naknade	4.706.450	-102.150	4.604.300
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.264.450</b>	<b>-147.150</b>	<b>10.117.300</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposle.</b>	<b>2.076.450</b>	<b>-102.150</b>	<b>1.974.300</b>
311	Bruto plaće	1.601.000	-30.000	1.571.000
312	Ostali ras.za zapo.	203.700	-67.000	136.700
313	Doprinosi na plaću	271.750	-5.150	266.600
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.143.000</b>	<b>+12.000</b>	<b>4.155.000</b>
321	Nak.troško.zaposle.	218.000	-44.000	174.000
322	Rashodi za mat. i usluge	585.000	+100.000	685.000
323	Rashodi za usluge	2.836.000	-60.000	2.776.000

329	Ostali nes.rashodi	504.000	+16.000	520.000
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.417.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>2.415.000</b>
343	Ostali fin.rashodi	2.417.000	-2.000	2.415.000
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>
351	Sub.u jav sektoru	50.000		50.000
352	Sub /izvan jav sek.	10.000		10.000
<b>37</b>	<b>Naknade građe.i kuć.</b>	<b>236.000</b>	<b>+65.000</b>	<b>301.000</b>
372	Naknade građanima	236.000	+65.000	301.00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.332.000</b>	<b>-120.000</b>	<b>1.212.000</b>
381	Tekuće donacije	1.332.000	-120.000	1.212.000
382	Kapitalne donacije			
<b>4</b>	<b>Rashodi za nab.nefin.imovine</b>	<b>4.092.000</b>	<b>+45.000</b>	<b>4.137.000</b>
<b>41</b>	<b>Ras. za nab.neproimovine</b>	<b>480.000</b>		<b>480.000</b>
411	Materijalna imovina	480.000		480.000
<b>42</b>	<b>Ras.za nab.proizvodne imo.</b>	<b>3.612.000</b>	<b>+45.000</b>	<b>3.657.000</b>
421	Građevinski objekti	2.995.000	-145.000	2.850.000
422	Postrojenje i oprema	107.000	-25.000	82.000
426	Nemater.imovina	510.000	+215.000	725.000
	<b>UKUPNO</b>	<b>14.356.450</b>	<b>-102.150</b>	<b>14.254.300</b>

## B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>
<b>81</b>	<b>primici otplate</b>
816	poduzetnički krediti
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>
	Primjeni zajmovi
<b>5</b>	<b>Izdaci za fin.imovinu i otpl.zajmova</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove</b>
516	Izdaci za dane zajmove
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glav.prim.zajmova</b>
542	Otplata glavnice prim.zajmova

**POSEBNI DIO****Članak 3.**

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 14.254.300,00 kuna , u Posebnom dijelu Proračuna, raspoređeni su po ekonomskoj, funkcionalnoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja kako slijedi:

konta	izdataka	2014	Povećanje	II / 2014
<b>RAZDJEL 001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>3.922.500</b>	<b>-154.000</b>	<b>3.768.500</b>
<b>GLAVA 01</b>	<b>PREDSTAVNIČKA TIJELA-OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>319.000</b>	<b>10.000</b>	<b>329.000</b>
PROGRAM A010100	DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA	319.000	10.000	329.000
AKTIVNOST A010100A 100001	Administrativno ,tehničko i stručno oso.	319.000	10.000	329.000
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>319.000</b>	<b>10.000</b>	<b>329.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>319.000</b>	<b>10.000</b>	<b>329.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>319.000</b>	<b>10.000</b>	<b>329.000</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>139.000</b>	<b>+10.000</b>	<b>149.000</b>
311	Plaće (bruto)	100.000	+10.000	110.000
312	Ostali ras. za zaposlene	20.000		20.000
313	Doprinosi na plaću	19.000		19.000
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>180.000</b>		<b>180.000</b>
321	Naknade tro. zaposlenih	15.000	-5.000	10.000
322	Ras. za mat.i usluge	5.000	+5.000	10.000
329	Ostali nespom.ras.posl.	160.000		160.000
<b>GLAVA 02</b>	<b>MJESNI ODBOR G BRELA</b>	<b>32.000</b>		<b>32.000</b>
PROGRAMA010100	DJELATNOST MO GB	32.000		32.000
AKTIVNOST A010100A100001	REDOVAN RAD MO G BRELA	32.000		32.000
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>32.000</b>		<b>32.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>32.000</b>		<b>32.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000</b>		<b>10.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.000</b>		<b>8.000</b>
322	Rashodi za mat.i ener.	2.000		2.000
323	Rashodi za usluge	2.000		2.000
329	Ostali nespom.rashodi	4.000		4.000
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.000</b>		<b>2.000</b>
343	Ostali fin.rashodi	2.000		2.000
K PROJEKT A010100K100001	NAB.RAČUNALNE OPREME	22.000		22.000
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>22.000</b>		<b>22.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>22.000</b>		<b>22.000</b>

<b>4</b>	<b>Ras. za nab.nefinan. Imovine</b>	<b>22.000</b>		<b>22.000</b>
<b>42</b>	<b>Ras.za nab.proizvodne Dugo.imovine</b>	<b>22.000</b>		<b>22.000</b>
422	Postrojenja i oprema	22.000		22.000
<b>GLAVA 03</b>	<b>URED NAČELNIKA ZAMJENIKA</b>	<b>3.571.500</b>	<b>-164.000</b>	<b>3.407.500</b>
<b>PROGRAM A010100</b>	<b>REDOVAN RAD</b>	<b>3.571.500</b>	<b>-164.000</b>	<b>3.407.500</b>
<b>AKTIVNOST A010100A100001</b>	<b>REDOVAN RAD UREDA</b>	<b>3.486.500</b>	<b>-164.000</b>	<b>3.322.500</b>
<b>Izvor</b>	<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>	<b>3.486.500</b>	<b>-164.000</b>	<b>3.322.500</b>
<b>Fun.klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>3.486.500</b>	<b>-164.000</b>	<b>3.322.500</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.486.500</b>	<b>-164.000</b>	<b>3.407.500</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>586.500</b>	<b>-20.000</b>	<b>566.500</b>
311	Bruto plaća (N + Z)	470.000	-20.000	450.000
312	Ostali ras. za zaposlene	36.700		36.700
313	Doprinosi na plaću	79.800		79.800
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000</b>	<b>-144.000</b>	<b>356.000</b>
321	Naknade troš.zaposlenih	90.000	-20.000	70.000
322	Ras. za mater. i usluge	15.000	+5.000	20.000
323	Rashodi za usluge	180.000	-145.000	35.000
329	Ostali rashodi	215.000	+16.000	231.000
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.400.000</b>		<b>2.400.000</b>
343	Ostali fin.rashodi-tr.banke + Zatezna kamata MP Beton - po ovrsi	2.400.000		2.400.000
<b>AKTIVNOST A010100A100002</b>	<b>RAZNE PROSLAVE Dan općine Sv Stjepan Bijele noći i dr</b>	<b>45.000</b>	<b>+1.000</b>	<b>46.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>	<b>45.000</b>	<b>+1.000</b>	<b>46.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>45.000</b>	<b>+1.000</b>	<b>46.000</b>
<b>3</b>	<b>Ras.poslovanja</b>	<b>45.000</b>	<b>+1.000</b>	<b>46.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>45.000</b>	<b>+1.000</b>	<b>46.000</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi	45.000	+1.000	46.000
<b>AKTIVNOST A010100A100003</b>	<b>PROSLAVA „GOSPE OD KARMELA</b>	<b>40.000</b>	<b>-1.000</b>	<b>39.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Izvor Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000</b>	<b>-1.000</b>	<b>39.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>40.000</b>	<b>-1.000</b>	<b>39.000</b>
<b>3</b>	<b>Ras.poslovanja</b>	<b>40.000</b>	<b>-1.000</b>	<b>39.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000</b>	<b>-1.000</b>	<b>39.000</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi	40.000	-1.000	39.000

Broj konta	Vrsta rashoda / izdataka	Planirano 2014		Rebalans II/2014
<b>RAZDJEL 002</b>	<b>STRUČNA SLUŽBA</b>	<b>603.600</b>	<b>+4.000</b>	<b>607.600</b>
<b>GLAVA 01</b>	<b>FIN.RAČ.SLUŽBA</b>	<b>603.600</b>	<b>+4.000</b>	<b>607.600</b>
PROGRAM A010100	REDOVAN RAD SLUŽBE	603.600	+4.000	607.600
AKTIVNOST A010100A 100001	Redovan rad službe	518.600	+14.000	532.600
Izvor	IZVOR OPĆI PRIH.I PRIMICI	518.600	+14.000	532.600
Fun.klasifikacija 0111	Izvršna i zako.vlast	518.600	+14.000	532.600
3	Ras.poslovanja	518.600	+14.000	532.600
31	Ras.za zaposlene	401.600	-9.000	392.600
311	Bruto plaća	301.000		301.000
312	Ostali rashodi	49.000	-9.000	40.000
313	Doprinosi na plaću	51.600		51.600
32	Materijalni rashodi	117.000	+23.000	140.000
321	Nak. troš zaposle.	57.000	-27.000	30.000
322	Ras.za mat.i usluge	10.000		10.000
323	Rashodi za usluge	50.000	+50.000	100.000
K PROJEKT A010100K100001	NABAVA OPREME	85.000	-10.000	75.000
Izvor	OPĆI PRIH.I PRIM.	85.000	-10.000	75.000
Fun klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna	85.000	-10.000	75.000
4	Ras.za nab.nefin.	85.000	-10.000	75.000
42	Ras.nab.pro.imovina	85.000	-10.000	75.000
422	Postrojenja i oprema	70.000	-10.000	60.000
426	Nemat.proiz.imovina	15.000		15.000
<b>RAZDJEL 003</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>9.830.350</b>	<b>+47.850</b>	<b>9.878.200</b>
<b>GLAVA 01</b>	<b>UPRAVNI ODJEL</b>	<b>709.350</b>	<b>+31.850</b>	<b>741.200</b>
PROGRAMA010100	RED.RAD UPRAVNOG VIJEĆA	709.350	+31.850	741.200
AKTIVNOST A010100A100001	Admin.,tehničko i stručno osoblje	659.350	+31.850	691.200
Izvor	IZVOR OPĆI PRIHODI O PRIMICI	659.350	+31.850	691.200
Fun.klasifikacija 0111	IZVRŠNA I ZAKON. VLAST	659.350	+31.850	691.200
3	Rashodi poslovanja	659.350	+31.850	691.200
31	Rashodi za zaposlene	408.350	-88.150	320.200
311	Bruto plaće	310.000	-60.000	250.000
312	Ostali ras. za zaposlene	45.000	-15.000	30.000
313	Doprinosi na plaću	53.350	-13.150	40.200
32	Materijalni rashodi	251.000	+120.000	371.000
321	Nak.troškova zapo.	36.000	+5.000	41.000
322	Ras. za mater. i usluge	40.000	+10.000	50.000
323	Rashodi za usluge	175.000	+105.000	280.000
K PROJEKT A010100K100001	PROGRAMI	50.000		50.000
Izvor	IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000		50.000
Fun.klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna vlast	50.000		50.000

K PROJEKT A010100K100001	NAB.RAČUNALNE OPREME	22.000		22.000
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.000		22.000
Fun.klasifikacija 0111	Izvršna i zakonodavna tijela	22.000		22.000
4	Ras. za nab.nefinan. Imovine	22.000		22.000
42	Ras.za nab.proizvodne Dugo.imovine	22.000		22.000
422	Postrojenja i oprema	22.000		22.000
<b>GLAVA 03</b>	<b>URED NAČELNIKA ZAMJENIKA</b>	<b>3.571.500</b>	<b>-164.000</b>	<b>3.407.500</b>
PROGRAM A020100	PROSTORNO PLANI. KOMUNALNO GOSPODARSVO	6.926.000	+113.000	7.039.000
T PROJEKT A020100T100001	GEODE./KATASTARSKE USLUGE	250.000		250.000
Izvor	IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000		250.000
Fun klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	250.000		250.000
3	Rashodi poslovanja	250.000		250.000
32	Materijalni rashodi	250.000		250.000
323	Rashodi za usluge	250.000		250.000
K PROJEKT A020100K100002	PROSTORNO PLANIRANJE	1.140.000		1.140.000
Izvor	IZVOR /OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.140.000		1.140.000
Fun.klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	1.140.000		1.140.000
4	Rashodi	1.140.000		1.140.000
41	Ras za nab.nepro.dug im.	480.000		480.000
411	Materijalna imovina	480.000		480.000
42	Ras za nab.proiz.imovine	660.000		660.000
426	Nematerijalna proizv.imovina	660.000		660.000
K PROJEKT A020100K100003	IZGRADNJA /nerazvrst. I lokalne ceste,protupož.putevi	200.000		200.000
Izvor	IZVOR/kom.doprinos	200.000		200.000
Fun klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	200.000		200.000
4	Rashodi	200.000		200.000
42	Ras.za nab proiz	200.000		200.000
	dug.imovine			
421	Rashodi za usluge	200.000		200.000
K PROJEKAT A020100K100004	TROŠKOVI IZGRADNJE mrtvačnice,sanacija stare mrtvačnice,sanacija starog grobља Sv STJEPAN	1.050.000		1.050.000
Izvor	IZVOR/komunalni dopri.	1.050.000		1.050.000
Fun.klasifikacija 0620	Razvoj zajednice	1.050.000		1.050.000



<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>1.050.000</b>		<b>1.050.000</b>
<b>42</b>	<b>Ras.za nab.proiz.dug.imovine</b>	<b>1.050.000</b>		<b>1.050.000</b>
421	Građevinski objekti	1.050.000		1.050.000
K PROJEKT A020100K100005	<b>OBLAGANJE TUŠEVA KAMENOM</b>	<b>45.000</b>		<b>45.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/komunalni dopri.</b>	<b>45.000</b>		<b>45.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>45.000</b>		<b>45.000</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi</b>	<b>45.000</b>		<b>45.000</b>
<b>42</b>	<b>Ras/proiz.dugo.imovina</b>	<b>45.000</b>		<b>45.000</b>
421	Građevinski objekti	45.000		45.000
AKTIVNOST A020100A100001	<b>REDOVNA DJELATNOST KOM.REDARI</b>	<b>151.000</b>	<b>+48.000</b>	<b>199.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR opći prihodi I primici</b>	<b>151.000</b>	<b>+48.000</b>	<b>199.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>151.000</b>	<b>+48.000</b>	<b>199.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>151.000</b>	<b>+48.000</b>	<b>199.000</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>151.000</b>	<b>+48.000</b>	<b>199.000</b>
311	Bruto plaća	130.000	+40.000	170.000
313	Doprinosi na plaću	21.000	+8.000	29.000
AKTIVNOST A020100A100002	<b>ENERGIJA/ ELEKTRIČNA ENER.</b>	<b>450.000</b>	<b>+80.000</b>	<b>530.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/komunalna nakna.</b>	<b>450.000</b>	<b>+80.000</b>	<b>530.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>450.000</b>	<b>+80.000</b>	<b>530.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>450.000</b>	<b>+80.000</b>	<b>530.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>450.000</b>	<b>+80.000</b>	<b>530.000</b>
322	Rashodi za materijal i usluge	450.000	+80.000	530.000
AKTIVNOST A020100A100003	<b>UTJECAJ NA OKOLIŠ</b>	<b>200.000</b>	<b>-20.000</b>	<b>180.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR /KOMUNALNA NAKNAD</b>	<b>200.000</b>	<b>-20.000</b>	<b>180.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0620</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>200.000</b>	<b>-20.000</b>	<b>180.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000</b>	<b>-20.000</b>	<b>180.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000</b>	<b>-20.000</b>	<b>180.000</b>
323	Rashodi za usluge	200.000	-20.000	180.000
AKTIVNOST A020100A100004	<b>REKONSTRUKCIJA WC STARI PORAT</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/PRIHOD OD KOM NAKNADE</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
<b>Fun .klasifikacija 0660</b>	<b>Drugdje svrstani</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
323	Rashodi za usluge	75.000		75.000
AKTIVNOST A020100A100005	<b>USLUGE ČIŠĆENJA /PLAŽA/ JAVNIH POVRŠINA/WC</b>	<b>250.000</b>	<b>+140.000</b>	<b>390.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/b taxa</b>	<b>250.000</b>	<b>+140.000</b>	<b>390.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0660</b>	<b>Drugdje svrstani</b>	<b>250.000</b>	<b>+140.000</b>	<b>390.000</b>

<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000</b>	<b>+140.000</b>	<b>390.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>250.000</b>	<b>+140.000</b>	<b>390.000</b>
323	Rashodi za usluge	250.000	-140.000	390.000
AKTIVNOST A020100A100006	<b>KOMUNALNE USLUGE TROŠAK VODE</b>	<b>200.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>160.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/ B TAXA</b>	<b>200.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>160.000</b>
<b>Fun.klasifikacija</b>		<b>200.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>160.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>160.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000</b>	<b>-40.000</b>	<b>160.000</b>
323	Rashodi za usluge	200.000	-40.000	160.000
AKTIVNOST A020100A100007	<b>KOMUN.USLUGE DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA</b>	<b>50.000</b>	<b>+5.000</b>	<b>55.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/B TAXA</b>	<b>50.000</b>	<b>+5.000</b>	<b>55.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0660</b>		<b>50.000</b>	<b>+5.000</b>	<b>55.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000</b>	<b>+5.000</b>	<b>55.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000</b>	<b>+5.000</b>	<b>55.000</b>
323	Rashodi za usluge	50.000	+5.000	55.000
K PROJEKT A020100K100006	<b>Rekonstrukcija ceste -Put Luke/pristupni put i plato prema groblju Sv Jure/Kričak-Medići/Kričak- Lokva</b>	<b>1.500.000</b>	<b>-70.000</b>	<b>1.430.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/KOMUNALNI DOP.</b>	<b>1.500.000</b>	<b>-70.000</b>	<b>1.430.000</b>
<b>Fun.klasifikacija</b>	<b>GRAĐEVINARSTVO</b>	<b>1.500.000</b>	<b>-70.000</b>	<b>1.430.000</b>
<b>4</b>	<b>Ras.za nab.nefin.imovine</b>	<b>1.500.000</b>	<b>-70.000</b>	<b>1.430.000</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizv.dugotr.imovine</b>	<b>1.500.000</b>	<b>-70.000</b>	<b>1.430.000</b>
421	Građevinski objekti	1.500.000	-70.000	1.430.000
AKTIVNOST A100009	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>235.000</b>	<b>+20.000</b>	<b>255.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>235.000</b>	<b>+20.000</b>	<b>255.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0660</b>	<b>DRUGDJE SVRSTANE</b>	<b>235.000</b>	<b>+20.000</b>	<b>255.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>235.000</b>	<b>+20.000</b>	<b>255.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>235.000</b>	<b>+20.000</b>	<b>255.000</b>
323	Rashodi za usluge	235.000	+20.000	255.000
KPROJEKT A020100K100007	<b>Javna rasvjeta –školsko igralište</b>	<b>--</b>	<b>+50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>Komunalni doprinos</b>	<b>--</b>	<b>+50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0660</b>	<b>građevinarstvo</b>	<b>--</b>	<b>+50.000</b>	<b>50.000</b>
4	Ras.za nab.nefin.imovine	--	+50.000	50.000
42	Ras.za nab.proiz.dug.imovine	--	+50.000	50.000
421	Javna rasvjeta	--	+50.000	50.000
AKTIVNOST A020100A100010	<b>ODRŽ.ŠETNICE/ZIDOVA/ ĐIGA /OGRADA/javnih silaza</b>	<b>420.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>320.000</b>

<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>420.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>320.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0660</b>	<b>DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>420.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>320.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>420.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>320.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>420.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>320.000</b>
323	Rashodi za usluge	420.000	-100.000	320.000
AKTIVNOST A020100A100011	<b>ODRŽAVANJE TUŠEVA</b>	<b>10.000</b>		<b>10.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>10.000</b>		<b>10.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0660</b>	<b>DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>10.000</b>		<b>10.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000</b>		<b>10.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000</b>		<b>10.000</b>
323	Rashodi za usluge	10.000		10.000
AKTIVNOST A020100A100012	<b>NASIPANJE/OBNOVA PLAŽA</b>	<b>200.000</b>		<b>200.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>200.000</b>		<b>200.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0660</b>	<b>DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>200.000</b>		<b>200.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000</b>		<b>200.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000</b>		<b>200.000</b>
323	Rashodi za usluge	200.000		200.000
AKTIVNOST A020100A100013	<b>ODRŽAVANJE</b>	<b>340.000</b>		<b>340.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/KOM. NAKNADA</b>	<b>340.000</b>		<b>340.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0660</b>	<b>DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>340.000</b>		<b>340.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>340.000</b>		<b>340.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>340.000</b>		<b>340.000</b>
323	Rashodi za usluge	340.000		340.000
AKTIVNOST A020100A100014	<b>UREĐENJE VRHA PUNTA RATA</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/KOM.NAKNADA</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0660</b>	<b>DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>75.000</b>		<b>75.000</b>
323	Rashodi za usluge	75.000		75.000
AKTIVNOST A020100A100015	<b>SANACIJA ODRONA I DR</b>	<b>85.000</b>		<b>85.000</b>
	<b>NEPOGODA</b>			
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/KOM.NAKNADA</b>	<b>85.000</b>		<b>85.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0660</b>	<b>DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>85.000</b>		<b>85.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>85.000</b>		<b>85.000</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>85.000</b>		<b>85.000</b>
323	Rashodi za usluge	85.000		85.000
<b>GLAVA 03</b>	<b>ODJEL ZA GOSPODARSTVO</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>
PROGRAM A030100	<b>POTICAJ RAZ.GOSPODARSTVA</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>
AKTIVNOST A030100A100001	<b>SUBVENCIJE GREBEN I DR</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIH.I PRIMICI</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>

<b>Fun.klasifikacija 0490</b>	<b>EK.POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>60.000</b>		<b>60.000</b>
351	Sub.trg.u javnom sektoru	50.000		50.000
352	Sub.izvan jav.sektora	10.000		10.000
<b>GLAVA 04</b>	<b>PROTUPOŽARNA ZAŠTITA/zaštita i spaš./civilna zaštita/GSS</b>	<b>775.000</b>		<b>775.000</b>
<b>PROGRAM A040100</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA</b>	<b>775.000</b>		<b>775.000</b>
<b>AKTIVNOST A040100A100001</b>	<b>PROT.ZAŠTITA</b>	<b>775.000</b>		<b>775.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIH.I PRIMICI</b>	<b>775.000</b>		<b>775.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0320</b>	<b>USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>	<b>775.000</b>		<b>775.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>775.000</b>		<b>775.000</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>775.000</b>		<b>775.000</b>
381	Tekuće donacije	650.000		650.000
381	Tekuće donacije	125.000		125.000
<b>GLAVA 05</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ BRELA</b>	<b>607.000</b>	<b>-42.000</b>	<b>565.000</b>
<b>PROGRAM A050100</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>607.000</b>	<b>-42.000</b>	<b>565.000</b>
<b>AKTIVNOST A050100A100001</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>567.000</b>	<b>-42.000</b>	<b>525.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>567.000</b>	<b>-42.000</b>	<b>525.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0911</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>567.000</b>	<b>-42.000</b>	<b>525.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>567.000</b>	<b>-42.000</b>	<b>525.000</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>390.000</b>	<b>-43.000</b>	<b>347.000</b>
311	Bruto plaće	290.000		290.000
312	Ostali ras. za zaposlene	53.000	-43.000	10.000
313	Doprinosi na plaću	47.000		47.000
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>162.000</b>	<b>+3.000</b>	<b>165.000</b>
321	Naknade za zaposlene	20.000	+3.000	23.000
322	Ras. za materijal i usluge	63.000		63.000
323	Rashodi za usluge	39.000		39.000
329	Ostali nespo.rashodi	40.000		40.000
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>15.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>13.000</b>
343	Ostali fin.rashodi	15.000	-2.000	13.000
<b>AKTIVNOST A050100A100002</b>	<b>DODATNE AKTIVNOSTI U ŠKOLSTVU</b>	<b>40.000</b>		<b>40.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>40.000</b>		<b>40.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 0911</b>	<b>ŠKOLSTVO</b>	<b>40.000</b>		<b>40.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000</b>		<b>40.000</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>40.000</b>		<b>40.000</b>
381	Tekuće donacije	40.000		40.000
<b>GLAVA 06</b>	<b>DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>102.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>100.000</b>
<b>PROGRAM A060100</b>	<b>RELIGIJA KULTURA,SPORT</b>	<b>102.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>100.000</b>

AKTIVNOST A060100A100001	<b>SPORTSKE AKTIVNOSTI</b>	<b>102.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>100.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>102.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>100.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0810</b>	<b>SPORT</b>	<b>102.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>100.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>102.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>100.000</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>102.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>100.000</b>
381	Tekuće donacije	102.000	-2.000	100.000
<b>GLAVA 07</b>	<b>KULTURA</b>	<b>303.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>203.000</b>
PROGRAM A070100	<b>JAVNE POTREBE</b>	<b>303.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>203.000</b>
AKTIVNOST A070100A100001	<b>KUD BRELA</b>	<b>183.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>83.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>183.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>83.000</b>
<b>Fun klasifikacija 0820</b>	<b>KULTURA</b>	<b>183.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>83.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>183.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>83.000</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>183.000</b>	<b>-100.000</b>	<b>83.000</b>
381	Tekuće donacije	183.000	-100.000	83.000
AKTIVNOST A070100A100002	<b>OSTALE DONACIJA UDRUGAMA</b>	<b>120.000</b>		<b>120.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>120.000</b>		<b>120.000</b>
<b>Fun.klasifi/0820</b>	<b>KULTURA</b>	<b>120.000</b>		<b>120.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>120.000</b>		<b>120.000</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>120.000</b>		<b>120.000</b>
381	Tekuće donacije	120.000		120.000
<b>GLAVA 08</b>	<b>DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>348.000</b>	<b>47.000</b>	<b>395.000</b>
PROGRAM A080100	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>348.000</b>	<b>47.000</b>	<b>395.000</b>
AKTIVNOST A080100A100001	<b>POMOĆ OBITELJIMA</b>	<b>236.000</b>	<b>+65.000</b>	<b>301.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>236.000</b>	<b>+65.000</b>	<b>301.000</b>
<b>Fun klasifikacija 1070</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>236.000</b>	<b>+65.000</b>	<b>301.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>236.000</b>	<b>+65.000</b>	<b>301.000</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima</b>	<b>236.000</b>	<b>+65.000</b>	<b>301.000</b>
372	Ostale naknade	236.000	+65.000	301.000
AKTIVNOST A080100A100002	<b>RAZNE UDRUGE</b>	<b>112.000</b>	<b>-18.000</b>	<b>94.000</b>
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>112.000</b>	<b>-18.000</b>	<b>94.000</b>
<b>Fun.klasifikacija 1070</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>112.000</b>	<b>-18.000</b>	<b>94.000</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>112.000</b>	<b>-18.000</b>	<b>94.000</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>112.000</b>	<b>-18.000</b>	<b>94.000</b>
381	Tekuće donacije	112.000	-18.000	94.000
AKTIVNOST A080100100003	<b>KAPITALNE DONACIJE</b>			
<b>Izvor</b>	<b>IZVOR/OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
<b>Fun klasifikacija</b>	<b>SKRB</b>			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>			
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>			
382	Kapitalne donacije			

### III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 4.

Proračun po razdjelima, glavama, programima, aktivnostima i projektima, sastavni je dio Izmjena i dopuna Proračuna.

#### Članak 5.

Odluka o izmjenama i dopunama, izmjene i dopune Proračuna, stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku“, Službenom glasilu Općine Brela.

Klasa: 021-01/14-01/1426

Urbroj: 2147/03-01-14-01

Brela, 02.12.2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRELA

Predsjednik

Ivo Šodan

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13), i članka 32. Statuta Općine Brela („Glasnik-službeno glasilo Općine Brela“ broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Brela na sjednici održanoj 2. prosinca 2014. godine donijelo je,

## **ODLUKU O IZRADI Detaljnog plana uređenja groblja kod crkve Svetog Jurja /DPU 2/**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se izrada Detaljnog plana uređenja groblja kod crkve Svetog Jurja, u daljnjem tekstu: DPU 2.

### **Članak 2.**

Odlukom o izradi DPU-a 2 određuje se:

pravna osnova za izradu i donošenje DPU-a 2;

razlozi za donošenje DPU-a 2;

obuhvat Izmjena i dopuna DPU-a 2;

sažeta ocjena stanja u obuhvatu DPU-a 2;

ciljevi i programska polazišta DPU-a 2;

popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu DPU-a 2;

način pribavljanja stručnih rješenja DPU-a 2;

popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu DPU-a 2 te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi DPU-a 2;

planirani rok za izradu DPU-a 2, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu DPU-a 2 tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od 30 dana;

izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna DPU-a 2;

zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja izmjena i dopuna DPU-a,

## **Pravna osnova za izradu DPU-a 2**

### **Članak 3.**

Pravna osnova za izradu i donošenje DPU-a 2 su: članci 86., 88. i 89. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 153/13).

Razlozi za donošenje Izmjena i dopuna DPU-a 2

### **Članak 4.**

Razlog izrade DPU-a 2 je potreba proširenja groblja kod crkve Svetog Jurja. Prostornim planom uređenja općine Brela predviđeno je proširenje ovog groblja i uvjetovana izrada DPU-a 2.

## **Obuhvat DPU-a**

### **Članak 5.**

Područje obuhvata DPU-a 2 određeno je Prostornim planom uređenja općine Brela i prikazano u grafičkom dijelu plana.

Granica obuhvata DPU-a 2 ucrtana je na topografsko-katastarskoj podlozi u mjerilu 1:500 i sastavni je dio ove Odluke.

## **Sažeta ocjena stanja u obuhvatu DPU-a**

### **Članak 6.**

U području obuhvata plana teren je u najvećoj mjeri strm, u nagibu od sjevera prema jugu. Izgrađeni dio groblja, stariji i noviji dio, izgrađeni su u dobrom odnosu prema crkvi Svetog Jurja.

Postojeća komunalna opremljenost je relativno dobra.

Postoje vodovodne instalacije i niskonaponska električna mreža.

Postoji pristupna cesta do groblja.

## **Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna DPU-a 2**

### **Članak 7.**

Ciljevi i programska polazišta DPU-a 2 obuhvaćaju:

- proširenje groblja u cijelom obuhvatu DPU-a 2;
- formiranje posebne parcele unutar DPU-a 2 na kojoj bi se realizirala prva faza proširenja groblja kao posebno grobno polje;
- planiranje parkirališta dimenzioniranohg prema mogućnostima prostora.

Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu DPU-a 2



### **Članak 8.**

Za izradu DPU-a 2 ne predviđa se izrada posebnih sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima.

### **Način pribavljanja stručnih rješenja DPU-a 2**

### **Članak 9.**

Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog planiranja propisane posebnim zakonom a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osoba određene posebnim propisima.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu DPU-a 2 te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi DPU-a 2

### **Članak 10.**

Tijela i osobe određene posebnim propisima koji daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisane dokumente) i drugi sudionici u izradi Izmjena i dopuna UPU-a na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštivati u izradi Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana. Ista tijela će biti pozvana na prethodnu i javnu raspravu u postupku donošenja Izmjena i dopuna Prostornog plana.

Tijela i osobe iz ovog članka su:

VODOVOD d.o.o. Makarska  
Obala kralja Tomislava 16/I  
21300 Makarska

HRVATSKE VODE  
Vodnogospodarstveni odjel za vodno područje dalmatinskih slivova  
Odjel razvoja  
Vukovarska 35  
21000 Split

MUP- PU SPLITSKO-DALMATINSKA  
Sektor civilne zaštite  
Trg hrvatske bratske zajednice 9  
21000 Split

HEP-DISTRIBUCIJA d.o.o. Zagreb  
DP Elektrodalmacija Split, Odsjek razvoja  
Poljička cesta bb  
21000 Split

ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA  
Županijski zavod za prostorno uređenje  
Bihačka 1  
21000 Split

MINISTARSTVO KULTURE  
 Uprava za zaštitu kulturne baštine  
 Konzervatorski odjel u Splitu  
 Porinova 1  
 21000 Split

MINISTARSTVO KULTURE  
 Uprava za zaštitu prirode  
 Runjaninova 2  
 10000 Zagreb

**Planirani rok za izradu DPU-a 2, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu DPU-a 2 tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od 30 dana**

### Članak 11.

Rok izrade DPU-a 2 iznosi 6 mjeseci od dana donošenja Odluke.

Rok provedbe pojedinih faza DPU-a 2:

Faza izrade i donošenja	Nadležnost	Rok
Utvrđivanje prijedloga Odluke o izradi DPU-a 2	Općinski načelnik	studenj 2014.
Donošenje Odluke o izradi DPU-a 2	Općinsko Vijeće	prosinac 2014.
Objava Odluke o izradi DPU-a 2 u službenom glasilu	Nositelj izrade plana	prosinac 2014.
Utvrđivanje Prijedloga DPU-a 2 i upućivanje u postupak javne rasprave	Općinski načelnik	veljača 2015.
Objava javne rasprave o Prijedlogu DPU-a 2 u dnevnom tisku	Nositelj izrade plana	veljača 2015.
Javna rasprava	Nositelj izrade plana, Izrađivač plana	veljača/ožujak 2015.
Izrada izvješća o javnoj raspravi	Nositelj izrade plana i Izrađivač plana	ožujak 2015.
Utvrđivanje Konačnog prijedloga DPU-a 2	Općinski načelnik	travanj 2015.
Ishođenje mišljenja i suglasnosti		travanj/svibanj 2015.
Donošenja DPU-a 2	Općinsko Vijeće	lipanj 2015.

Nositelj izrade dostavlja Odluku o izradi DPU-a 2 tijelima i pravnim osobama određenim posebnim propisima.

**Izvori financiranja izrade DPU-a 2****Članak 12.**

Sredstva za izradu DPU-a 2 osigurana su iz sredstava proračuna općine Brela.

**Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih geodetskih podloga****Članak 13.**

Za potrebe izrade DPU-a 2 općina Brela će osigurati propisane podloge u mjerilu 1:500 za cjelokupni obuhvat.

**Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje, tijekom izrade i donošenja DPU-a 2****Članak 14.**

Tijekom izrade i donošenja DPU-a 2 ne predviđa se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

**Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku – službenom glasilu općine Brela“.

Klasa: 021-01/14-01/1425

Ur. Broj:2147/03-01-14-01

Brela, 2.prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRELA

Predsjednik  
Ivo Šodan, v.r.

Na temelju članka 46. stavka 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu («Narodne novine», broj 178/04., 48/05, 151/05, 111/06, 63/08, 124/09, 91/10 i 112/10) i članka 34. Statuta Općine Brela ("Glasnik – službeno glasilo Općine Brela" broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Brela, na sjednici, od 02. prosinca 2014. godine donosi

## **ODLUKU o autotaksi prijevozu**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza na području Općine Brela, autotaksi vozila, autotaksi stajališta, cijena usluge autotaksi prijevoza te ispit za vozača autotaksi vozila.

#### **Članak 2.**

Autotaksi prijevoz na području i sa područja Općine Brela obavlja se sukladno posebnom propisu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu i ovoj odluci.  
Autotaksi prijevoz mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza osoba čije je sjedište ili prebivalište na području Općine Brela, koji od Općine Brela pribave dozvolu za obavljanje navedene djelatnosti.  
Autotaksi prijevoznici iz prethodnog stavka moraju imati zajednička autotaksi stajališta i isti cjenik usluga.

### **II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA**

#### **Članak 3.**

Autotaksi prijevoz iz članka 2. ove odluke obavlja se na temelju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: dozvola).  
Dozvola je akt kojim se autotaksi prijevozniku povjerava obavljanje autotaksi prijevoza osoba na području Općine Brela i s područja Općine Brela.  
Za područje Općine Brela određuje se izdavanje ukupno 8 ( osam ) dozvola, uz uvjet da se jednom autotaksi prijevozniku može izdati najviše jedna dozvola.

#### **Članak 4.**

Dozvolu izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Brela (u daljnjem tekstu: JUO).  
Dozvola se izdaje na vrijeme od jednu godinu, uz plaćanje jednokratne naknade po izdanoj dozvoli, u iznosu koji će odrediti Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja, a koja se uplaćuje u korist računa proračuna Općine Brela.  
Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo autotaksi prijevoznik kojem je izdana.  
Jedinostveni upravni odjel vodi upisnik izdanih dozvola.

### Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel Općine Brela izdaje dozvolu prema zahtjevu trgovačkog društva ili obrtnika s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza osoba koji ima sjedište ili prebivalište na području Općine Brela i licencijom Ureda državne uprave.

U slučaju više ponuđača Jedinstveni upravni odjel Općine Brela utvrđuje listu prioriteta. Kod utvrđivanja liste prioriteta primjenjuju se:

- duljina prebivališta na području Općine Brela
- duljina rada taksista na području Općine Brela

### Članak 6.

Dozvola sadrži:

- ime i prezime odnosno naziv, prebivalište/sjedište i OIB autotaksi prijevoznika,
- područje na kojem će se autotaksi prijevoz obavljati,
- rok na koji se dozvola izdaje,
- tip i registarsku oznaku vozila,
- zabranu prijenosa dozvole na drugu osobu,
- uvjete prestanka važenja dozvole
- naznaku visine naknade

### Članak 7.

Dozvola se izdaje pravnoj ili fizičkoj osobi sa sjedištem/prebivalištem na području Općine Brela koja:

- ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza,
- ima položen ispit odnosno zaposlenog vozača s položenim ispitom iz članka 25. ove odluke,
- dokaže da autotaksi vozilo kojim će obavljati autotaksi prijevoz ispunjava uvjete iz članka 20. i 21. ove odluke.

Iznimno, ukoliko nema dovoljno zainteresiranih pravnih ili fizičkih osoba sa sjedištem/prebivalištem na području Općine Brela za obavljanje autotaksi prijevoza, najviše dvije dozvole se mogu izdati pravnim ili fizičkim osobama koje nemaju sjedište/prebivalište na području Općine Brela, uz ispunjavanje uvjeta iz stavka 1. ovoga članka i ograničenja propisanog člankom 3. stavkom 2. ove odluke o broju dozvola koje se mogu dati jednom prijevozniku.

### Članak 8.

Dozvola se izdaje na osnovu pisanog zahtjeva prijevoznika.

Uz zahtjev, prijevoznik mora priložiti i sljedeće dokumente:

- važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza,
- uvjerenje o stručnoj osposobljenosti vozača,
- uvjerenje o položenom ispitu iz članka 25. ove odluke,
- dokaz da je u vlasništvu ili leasingu vozilo za koje posjeduje Potvrdu o ispunjavanju posebnih uvjeta za taksi vozila
- presliku prometne dozvole,
- cjenik usluge autotaksi prijevoza koji će se primjenjivati nakon izdavanja dozvola
- izvješće nadležnog tijela o ispitivanju taksimetra,
- dokaz o podmirenju naknade za izdavanje dozvole.
- uvjerenje da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini Brela
- presliku osobne iskaznice kojom se dokazuje prebivalište na području Općine Brela

- uvjerenje da protiv njega nije pokrenut kazneni postupak ne starije od 15 dana od dana objave poziva
  - obrtnica, Rješenje o upisu u registar Trgovačkog suda
- Prijevoznik je u zahtjevu dužan navesti vrijeme za koje se dozvola traži.

### **Članak 9.**

Zahtjev za izdavanje dozvole će se odbiti ako autotaksi prijevoznik ne ispunjava uvjete iz članka 7. i 8. ove odluke.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje dozvole donosi JUO.

### **Članak 10.**

Autotaksi prijevoznik može podnijeti JUO zahtjev za obnovu dozvole najkasnije tri mjeseca prije isteka njezina važenja.

Zahtjev za obnovu dozvole mora sadržavati dokumentaciju propisanu člankom 8. ove odluke.

Zahtjev za obnovu dozvole će se odobriti ako autotaksi prijevoznik u cijelosti ispunjava uvjete za dobivanje dozvole u smislu članka 7. i 8. ove odluke.

Zahtjev za obnovu dozvole će se odbiti ako:

- se autotaksi prijevoznik nije pridržavao uvjeta za obavljanje autotaksi prijevoza propisanih ovom odlukom,
- je autotaksi prijevoznik u razdoblju važenja dozvole više od dva puta prekršio odredbe ove odluke, zakona i drugih propisa koji se odnose na autotaksi prijevoz, što se utvrđuje na osnovu evidencije koju vode tijela koja provode nadzor sukladno zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu te pravomoćnih presuda sudbenih tijela.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za obnovu dozvole donosi JUO.

### **Članak 11.**

Dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza osoba prestaje istekom vremena za koje vrijedi.

Dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza osoba prestaje važiti prije isteka vremena na koje je izdana u sljedećim slučajevima:

- prestankom važenja licencije,
- na zahtjev autotaksi prijevoznika,
- ako autotaksi prijevoznik prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta na osnovu kojih je dobio dozvolu,
- prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe autotaksi prijevoznika,
- ako autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz na temelju izdane dozvole uzastopno dulje od 60 dana.

Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi JUO.

### **Članak 12.**

Autotaksi prijevoznik sa sjedištem odnosno prebivalištem izvan područja Općine Brele, izuzev autotaksi prijevoznika iz članka 7. stavka 2. ove odluke, može obavljati autotaksi prijevoz na području Općine Brele isključivo ako mu je područje Općine Brele krajnje odredište za pružanje usluge autotaksi prijevoza ili ako je u prolazu.

### III. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

#### **Članak 13.**

Autotaksi prijevoz se obavlja u vremenu od 0 do 24 sata, uz noćnu vožnju od 22 do 06 sati.  
Autotaksi prijevoz se obavlja na način da vozač autotaksi vozila putnika ili skupinu putnika prima na jednom mjestu.

#### **Članak 14.**

Autotaksi prijevoznik odnosno zaposleni vozač prima putnike na autotaksi stajalištu i to po redosljedu stajanja njegova vozila na stajalištu.  
Autotaksi prijevoznik ne smije stajati izvan određenog autotaksi stajališta.  
Autotaksi prijevoznik prima putnika na njegov zahtjev na mjestu koje odredi putnik, pod uvjetom da to ne zabranjuju prometni propisi.

#### **Članak 15.**

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila dužan je u vozilu imati:

- licenciju i dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza
- ovjereni cjenik usluga autotaksi prijevoza (na hrvatskom i engleskom jeziku),
- plan naselja Brela
- knjigu računa s pečatom autotaksi prijevoznika

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima, a autotaksi vozilo mora biti uredno i čisto.

#### **Članak 16.**

Vozač autotaksi vozila dužan je pružiti uslugu autotaksi prijevoza svakoj osobi koja naruči prijevoz bez obzira na duljinu i vrijeme vožnje, osim u slučaju ako je naručitelj pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava te ako su naručitelj ili njegova prtljaga prljavi u tolikoj mjeri da bi mogli oštetiti ili uprljati unutrašnjost vozila ili je prtljaga u toj mjeri obimna da ne može stati u prostor za prtljagu.

#### **Članak 17.**

Vozač autotaksi vozila može, uz prethodnu suglasnost putnika, u autotaksi vozilo primiti više putnika koji idu u istom pravcu.  
U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, usluga autotaksi prijevoza naplaćuje se kao jedna vožnja.  
Kad se odjednom prevozi više putnika na različita odredišta i kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom te se taksimetar ponovno uključuje.  
Vozač autotaksi vozila dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem odnosno putem kojeg odredi putnik, bez usputnog zaustavljanja.

#### **Članak 18.**

Vozač autotaksi vozila dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.  
Naplata usluge autotaksi prijevoza obavlja se od trenutka kada putnik uđe u autotaksi vozilo, bez obzira na koji je način prijevoz naručen.

### Članak 19.

Vozač autotaksi vozila dužan je naručeni autotaksi prijevoz završiti dolaskom na odredište te putniku izdati uredan račun za obavljeni prijevoz.

Račun je uredan kada su na njemu označeni:

- pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača
- datum vožnje
- polazište i odredište
- da li se vožnja odvija noću, nedjeljom, blagdanom ili neradnim danom
- novčani iznos naknade

Vozač autotaksi vozila dužan je po završetku prijevoza pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti i predati najbližoj policijskoj postaji.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće završiti, autotaksi prijevoznik dužan je osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

## IV. AUTOTAKSI VOZILO

### Članak 20.

Autotaksi vozilo mora, osim uvjeta utvrđenih propisom kojim se određuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- može imati najviše devet sjedala u koje se ubraja i sjedalo za vozača,
- ugrađen taksimetar odobrenog tipa, umjeren i postavljen na korisniku vidljivom mjestu u vozilu
- ovjeren cjenik autotaksi usluge postavljen na korisniku vidljivom mjestu u vozilu
- ugrađenu svjetleću oznaku „TAXI“ na krovu vozila, koja mora svijetliti kada je vozilo slobodno za vožnju

### Članak 21.

Autotaksi prijevoznik je obavezan postaviti obilježje Općine Brele na vozilo kojeg će posebnom odlukom propisati načelnik Općine Brele.

Autotaksi prijevoznik može autotaksi vozilo koristiti za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje, pod uvjetom da reklamne poruke i oglasi ne zaklanjaju obilježja na autotaksi vozilu istaknuta sukladno ovoj odluci, te da se istima ne prenose poruke koje su svojim sadržajem neetične i vrijeđaju ljudsko dostojanstvo.

## V. AUTOTAKSI STAJALIŠTE

### Članak 22.

Autotaksi stajališta su označena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnike.

Lokacije za autotaksi stajališta i broj stajališnih mjesta određuje načelnik na prijedlog komunalnog redarstva.

Na autotaksi stajalištima ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta i ne smiju se parkirati druga vozila.

Zabranjeno je duže zaustavljanje autotaksi vozila na mjestima koja nisu obilježena kao autotaksi stajalište.

### Članak 23.

Autotaksi stajališta obilježavaju se odgovarajućom horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

Na vertikalnom znaku upisuje se naziv autotaksi stajališta, broj stajališnih mjesta i radno vrijeme. Uređivanje i održavanje autotaksi stajališta obavlja Općina Brele.



## VI. CIJENA USLUGE AUTOTAKSI PRIJEVOZA

### Članak 24.

Cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđuje autotaksi prijevoznik.

Cijena usluge autotaksi prijevoza utvrđuje se cjenikom, kojeg ovjerava općinski načelnik.

Cjenik iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati:

- cijenu za relaciju do 5 km (startna cijena),
- cijenu dnevne vožnje za svaki započeti kilometar, za relacije preko 5 km,
- cijenu stajanja (čekanja) za svaki započeti sat,
- cijenu za vožnju noću, nedjeljom, blagdanom i neradnim danom svakog započetog kilometra je 30% veća od dnevne vožnje. Vožnjom noću, u smislu ove odluke, smatra se vožnja u vremenu od 22 sata do 6 sati.

- prijevoz osobne prtljage po komadu

Cijena usluge autotaksi prijevoza kućnih ljubimaca utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

## VII. ISPIT ZA VOZAČA AUTOTAKSI VOZILA

### Članak 25.

Vozač autotaksi vozila mora imati položen ispit o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Općine Brela

Program ispita, vrijeme i način provjere znanja propisuje JUO.

Ispit se polaže pred Povjerenstvom koje imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo iz stavka 3. ovoga članka čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan predstavnik Turističke zajednice Općine Brela odnosno dva predstavnika Općine Brela

O položenom ispitu Povjerenstvo izdaje uvjerenje.

## VIII. NADZOR

### Članak 26.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke obavlja Komunalno i Prometno redarstvo Općine Brela, te Inspektor za cestovni promet i Državni inspektorat u okviru svojih ovlasti propisanih zakonima.

## IX. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 27.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku – službenom glasilu Općine Brela“.

Klasa:021-01/14-01/1427

Urbroj: 2147/03-01-01/14-02

Brela, 02. prosinca 2014. god..

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRELA

Predsjednik  
Ivo Šodan, v.r.

Temeljem članka 10. Odluke o komunalnom doprinosu („Glasnik-službeno glasilo Općine Brela“, broj 9/10, 1/11 i 1/13) i članka 32. Statuta Općine Brela («Glasnik-službeno glasilo Općine Brela» broj 1/13), Općinski vijeće Općine Brela, dana 2. prosinca 2014. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o potpunom oslobađanju od plaćanja**  
**komunalnog doprinosa**

**Članak 1.**

Sukladno odredbi članka 10. Odluke o komunalnom doprinosu („Glasnik-službeno glasilo Općine Brela“ broj 9/10, 1/11 i 1/13), investitor Općina Brela, Trg žrtava Domovinskog rata 1, 21322 Brela, u potpunosti se oslobađa plaćanja komunalnog doprinosa, za zgradu u funkciji javne, poslovne i gospodarske namjene, za koju je dobiveno Rješenje o izvedenom stanju od 10.10.2014. godine, pravomoćno od 8.11.2014. godine, na k.č.z. 1100/1, 1104/1 i 7675/3 k.o. Brela, a prema geodetskom snimku izvedenog stanja izrađenom od strane Ureda ovlaštenog inženjera geodezije Davora Viro i na arhitektonskoj snimci izvedenog stanja nezakonito izgrađenih zgrada, oznake projekta TD 40-S/13 iz lipnja 2013. godine, izrađene u ARHITEKTONSKOM ATELIERU URLIĆ d.o.o. iz Makarske, po ovlaštenom arhitektu Ljubomiru Urliću, dipl.ing.arh., obujma 13.698,92 m<sup>3</sup>.

**Članak 2.**

Sukladno članku 9a. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Brela visina komunalnog doprinosa iznosi 229.406,80 kuna

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Glasniku-službenom glasilu Općine Brela».

Klasa:021-01/14-01/1424  
Urbroj: 2147/03-02-01/14-01  
Brela, 2. prosinac 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRELA

Predsjednik  
Ivo Šodan, v.r.



