



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRELA
Jedinstveni upravni odjel

Klasa: 023-05/21-01/349
Urbroj: 2181-19-03/1-22-3
Brela, 06.10.2022.

Temeljem članaka 19., 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brela raspisao je javni natječaj za prijam u službu Općine Brela odnosno Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brela, na neodređeno vrijeme koji je objavljen u Narodnim novinama br. 115/2022 dana 05.10.2022. godine, za radno mjesto referent – komunalni redar

OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA

- **Referent – komunalni redar** – 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca

Opis poslova

- 1 - obavlja nadzor nad provođenjem Odluka i drugih propisa Općinskog vijeća iz područja komunalnih djelatnosti, prati propise od značaja za poslove radnog mjesta i obavlja administrativne poslove vezane uz komunalno gospodarstvo,
- 2 - vrši kontrolu nad komunalnim objektim i uređajima; obilazi teren i vrši nadzor nad provođenjem Odluke o komunalnom redu, provodi nadzor nad komunalnim redom, predlaže mjere za unapređenje komunalnog reda i poduzima mjere i radnje za otklanjanje uočenih nepravilnosti u komunalnom redu;
- 3 - vrši kontrolu nad provedbom odluka koje se odnose na radno vrijeme ugostiteljskih objekata i trgovina, obavlja nadzor nad održavanjem čistoće i odvozom komunalnog otpada i nadzor u svezi izgradnje i održavanja komunalne komunalne infrastrukture, vrši kontrolu korištenja javnih površina;
- 4 - obavlja poslove na izmjeri površina stambenih i poslovnih prostora za potrebe obračuna komunalne naknade i dr. potrebe;
- 5 - određuje zabranu radova koji se vrše bez odobrenja općinskog načelnika ili Jedinstvenog upravnog odjela i uklanjanje predmeta, objekta ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja Općine, protivno odobrenju odnosno suprotno Odluci o komunalnom redu i dr. aktima Općine;
- 6 - vrši prijave nadležnim tijelima državne uprave i županijskom uredu, naplaćuje kazne u okviru zakona i odluka Općinskog vijeća; podnosi prijedlog za pokretanje prekršajnog postupka te izriče mandatne kazne;
- 7 - predlaže i pomaže načelniku Općine i pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela u utvrđivanju poslova i komunalnih djelatnosti na području Općine, te vrši nadzor nad

povjerenom uslugom obavljanja komunalne djelatnosti fizičkim i pravnim osobama na području Općine;

8 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik Jedinственog upravnog odjela.

Složenost poslova:

- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Samostalnost u radu:

- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

Stupanj odgovornosti:

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj učestalosti stručnih komunikacija:

- stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Pisano testiranje sastoji se od općeg i posebnog dijela a o istome će kandidati biti pravovremeno i detaljno obaviješteni putem poziva koji će se objaviti na web stranici i oglasnoj ploči Općine Brele.

Plaća referenta – komunalnog redara čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen odnosno 0,65 i osnovice za obračun plaće u iznosu od 8.794,00 bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.



PROČELNIK
Viktor Mužinić dipl.iur.