



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRELA
Jedinstveni upravni odjel

Klasa: 023-05/23-01/181
Urbroj: 2147/03-02/1-23-02
Brela, 09.05.2023.

Temeljem članka 29. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brela raspisao je oglas za prijam u službu na određeno vrijeme u trajanju od 4 mjeseca, za radno mjesto referent – komunalni redar, zbog povećanog opsega posla, a oglas je objavljen dana 10.05.2023. godine na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ispostava Makarska.

OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA

- **Referent – komunalni redar** – 3 izvršitelja/izvršiteljice na određeno vrijeme u trajanju od 4 (četiri) mjeseca uz probni rad od 1 (jedan) mjesec.

Opis poslova:

- 1 - obavlja nadzor nad provođenjem Odluka i drugih propisa Općinskog vijeća iz područja komunalnih djelatnosti, prati propise od značaja za poslove radnog mjesta i obavlja administrativne poslove vezane uz komunalno gospodarstvo,
- 2 - vrši kontrolu nad komunalnim objektom i uređajima; obilazi teren i vrši nadzor nad provođenjem Odluke o komunalnom redu, provodi nadzor nad komunalnim redom, predlaže mjere za unapređenje komunalnog reda i poduzima mjere i radnje za otklanjanje uočenih nepravilnosti u komunalnom redu;
- 3 - vrši kontrolu nad provedbom odluka koje se odnose na radno vrijeme ugostiteljskih objekata i trgovina, obavlja nadzor nad održavanjem čistoće i odvozom komunalnog otpada i nadzor u svezi izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, vrši kontrolu korištenja javnih površina;
- 4 - obavlja poslove na izmjeri površina stambenih i poslovnih prostora za potrebe obračuna komunalne naknade i dr. potrebe;
- 5 - određuje zabranu radova koji se vrše bez odobrenja općinskog načelnika ili Jedinstvenog upravnog odjela i uklanjanje predmeta, objekta ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja Općine, protivno odobrenju odnosno suprotno Odluci o komunalnom redu i dr. aktima Općine;
- 6 - vrši prijave nadležnim tijelima državne uprave i županijskom uredu, naplaćuje kazne u okviru zakona i odluka Općinskog vijeća; podnosi prijedlog za pokretanje prekršajnog postupka te izriče mandatne kazne;
- 7 - predlaže i pomaže načelniku Općine i pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela u utvrđivanju poslova i komunalnih djelatnosti na području Općine, te vrši nadzor nad

povjerenom uslugom obavljanja komunalne djelatnosti fizičkim i pravnim osobama na području Općine;

8 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela.

Složenost poslova: - stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Samostalnost u radu: - stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

Stupanj odgovornosti: - uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj učestalosti stručnih komunikacija: - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti a na web stranici Općine Brela objavit će se vrijeme održavanja provjere i to najmanje pet dana prije njenog održavanja.

Plaća referenta – komunalnog redara čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen odnosno 0,65 i osnove za obračun plaće u iznosu od 8.794,00 bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

PROČELNIK
Viktor Mužinić dipl.iur.